

2 oktober 2024

Mysolution®

The one stop-solution for recruitment and staffing

Werkinstructie C13576

WPM: jaarlijkse enquête woon-werkmobiliteit via resourceportal

Auteur: Hylke de Haan

Inhoudsopgave

1.	Gegevensverzameling WPM	3
2.	Achtergrondinformatie RVO	4
3.	Benodigde inrichting	6
	3.1. Vervoerwijzen.....	6
	3.2. Afstandsbepaling tussen woon- en werkadres.....	6
	3.3. Aanmaken survey records	7
	3.4. Inrichting portal.....	8
	3.5. Inrichten webnotificatie (<i>optioneel</i>).....	10
4.	Data verzamelen en rapporteren	12
	4.1. Invullen van enquête op de portal	12
	4.2. Enquête sluiten en resultaten rapporteren	14

1. Gegevensverzameling WPM

Organisaties met 100 werknemers of meer in dienst moeten vanaf 2024 verplicht rapporteren over het zakelijke en woon-werkverkeer. Recent is de ingangsdatum van deze verplichting verschoven naar 1 juli 2024.

De rapportageverplichting werkgebonden personenmobiliteit (WPM) is een uitvloeisel van het Klimaatakkoord om in 2030 de CO₂-uitstoot terug te dringen. In eerste instantie wordt getoetst op een collectief plafond. Als in 2026 blijkt dat dit wordt overschreden, dan volgt mogelijk een individueel maximum per reiskilometer waar iedere werkgever aan zal moeten voldoen. De rapportage bevat (op totaalniveau) zaken als vervoersmiddel, brandstof en afgelegde afstand. Deze moet worden samengesteld uit verschillende bronnen, waaronder ook Mysolution. Voor meer informatie, zie: <https://www.rvo.nl/onderwerpen/rapportage-wpm>

Dit bouwpoint maakt het mogelijk om gegevens over woon-werkmobiliteit te verzamelen met een jaarlijkse enquête. De enquête dient in periode maart-mei of september-november uitgezet te worden, gezien er dan minder feest- en vakantiedagen is en een gemiddeld weerpatroon. Er wordt dus aangeraden om de jaarlijkse enquête op korte termijn af te nemen (oktober en november), om zo op tijd de benodigde gegevens over 2024 te verzamelen.

In eerder bouwpoint C13541 is het al mogelijk gemaakt om gegevens over zakelijke declaraties te verzamelen, door uitbreiding van de declaratiemodule en urenregistratie, zodat per mobiliteitsdeclaratie (type Vergoeding en Declaratie) het vervoermiddel kan worden aangegeven.

In een later bouwpoint zal de verzamelde gegevens van beide methodes worden samengevoegd in een rapportagetabel, zodat alle jaartotalen per WPM categorie getoond worden.

Let op: voor de uitzendbranche (sector 52) is ook een aangepaste methode opgesteld. Voor het woon-werkverkeer van uitzendkrachten is vastgesteld dat uitvragen volgens de handreiking op veel praktische problemen stuit, zo kan de standplaats per dag verschillen evenals het vervoermiddel. Vandaar dat er een aangepaste methode is opgesteld. U vindt deze speciale methode voor de uitzendbranche hier: www.rvo.nl/sites/default/files/2023-12/gegevensverzameling-werkgebonden-Personenmobiliteit-special-uitzendbranche.pdf.

2. Achtergrondinformatie RVO

Bron: <https://www.rvo.nl/onderwerpen/rapportage-wpm>

Heeft uw organisatie 100 of meer werknemers? Dan bent u vanaf 1 januari 2024 verplicht te rapporteren over het zakelijke verkeer en het woon-werkverkeer van uw medewerkers. Dit is de rapportageverplichting werkgebonden personenmobiliteit (WPM). Uiterlijk 30 juni 2025 stuurt u de gevraagde gegevens over 2024 in.

Handreiking gegevensverzameling werkgebonden personenmobiliteit 1:

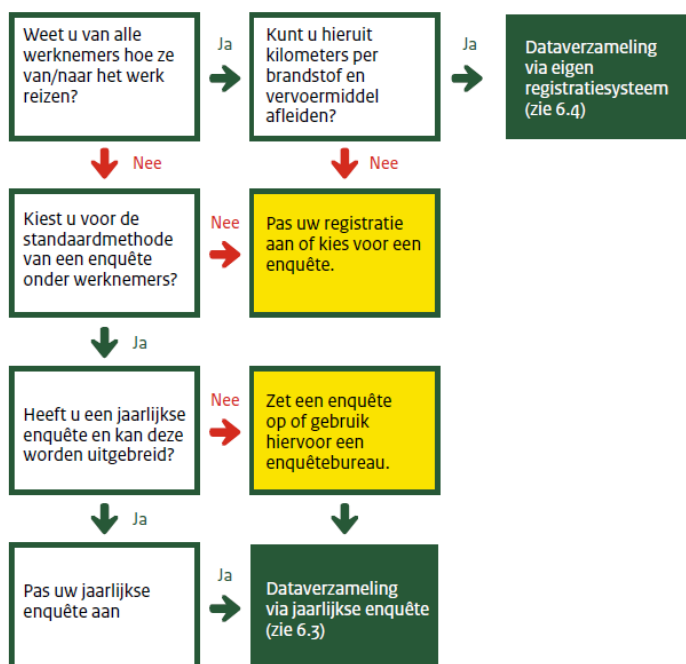
<https://www.rvo.nl/sites/default/files/2023-07/lenW-Gegevensverzameling-werkgebonden-persoonmobiliteit.pdf>

Dit bouwpunt richt zich op gegevensverzameling t.b.v. woon-werkmobiliteit (hoofdstuk 6 uit de handreiking). Lees eerst aandachtig bovenstaand document door, alvorens verder te gaan met de verdere

Data over woon-werkmobiliteit kan op 2 manieren verzameld worden:

- Via eigen ritregistratiesysteem *(toegevoegd met eerder bouwpunt C13541)*
- Via jaarlijkse enquête *(toegevoegd met dit bouwpunt C13576)*

Figuur 5: Beslisschema methoden gegevensverzameling woon-werkmobiliteit



De reizen van werknemers van een uitzendbureau of detacheringsbureau naar verschillende locaties bij opdrachtgevers, worden beschouwd als woon-werkmobiliteit. Mits zij vallen onder de rapportageverplichting. Zie hiervoor paragraaf 2.3 uit de handreiking.

Handleiding online formulier WPM:

<https://www.rvo.nl/sites/default/files/2023-06/RVO-Handleiding-onlineformulier.pdf>

Aan te leveren gegevens:

Vervoermiddel/brandstof	Registratie
Auto, benzine	Jaarkilometers
Auto, diesel	Jaarkilometers
Auto, (plug-in) hybride	Jaarkilometers
Auto, 100% elektrisch	Jaarkilometers
Auto, andere brandstoffen	Jaarkilometers
Motorfiets, benzine	Jaarkilometers
Motorfiets, elektrisch	Jaarkilometers
Bromfiets/scooter, benzine	Jaarkilometers
Bromfiets/scooter, elektrisch (incl. speed-pedelec)	Jaarkilometers
(e-)Fiets of lopen	Jaarkilometers
Openbaar vervoer	Totaalbedrag in Euro's (o.b.v. gedeclareerde bedrag)

Voorbeeldenquête woon-werkmobiliteit van RVO:

Voorbeeldenquête woon-werkmobiliteit

In deze enquête wordt u gevraagd hoe u de afgelopen week naar het werk bent gekomen. Had de afgelopen week vrije of speciale dagen, kies dan een andere week.

- Wat is de postcode van uw woonadres? (4 cijfers en 2 letters)
 - - - - -
- Wat is de postcode van het werkadres waar u de afgelopen week het meest aanwezig was? (4 cijfers en 2 letters)
 - - - - -
- Bereken nu de reisafstand tussen woonadres en werkadres en vermenigvuldig met 2 voor de heen en terugafstand

- Hoe zag uw woon-werkreis er de afgelopen week uit?
 Maandag
 *** dag
 Zondag
- Maakte u bij uw woon-werkreis gebruik van een van onderstaande voorzieningen?
 • een lease-voertuig of wagenpark van het bedrijf?
 ja / nee
 • een mobiliteitskaart voor het OV
 ja / nee
 (Indien 'ja' en in bijzondere gevallen, zie bijlage 5)
- Hoeveel zakelijke kilometers heeft u afgelopen week met het OV afgelegd? ... kilometer

Als werkgever kunt u de postcodes van de meest voorkomende standplaatsen al invullen of aangeven.

U licht hier toe welke methode gevolgd kan worden. Bijvoorbeeld de afstand bepalen via Google Maps. Let op dat hier dan het juiste vervoermiddel wordt aangegeven.

Dit zijn de minimum categorieën waar een jaartotaal voor berekend moet worden. U kunt het aantal categorieën natuurlijk naar eigen behoefte uitbreiden. Zo zou u 'ik werkte thuis of ik werkte deze dag niet' kunnen splitsen.

- Auto niet voor personen, grijs kenteken*
- Auto benzine
- Auto diesel
- Auto's die behoren tot de (plug in) hybrides
- Auto 100% elektrisch
- Auto overige brandstoffen
- Motorfiets benzine/ diesel
- Motorfiets elektrisch
- Bromfiets/ scooter benzine
- Bromfiets/ scooter elektrisch (inclusief speed-pedelec)
- (e-)Fiets en lopen
- Openbaar vervoer (grootste afstand)
- Geen, ik werkte thuis of was vrij (evt. te splitsen)

*woon-werk met niet-personenauto's vallen buiten de rapportageverplichting. Dit zijn vaak auto's waar het kenteken begint met een "B" of "V".

De vragen 5 en 6 kunt u weglaten als uw organisatie niet over geleaste voertuigen, een eigen wagenpark of een vrij OV abonnement beschikt.

3. Benodigde inrichting

3.1. Vervoerwijzen

Ten behoeve van de vastlegging van de vervoerwijze per mobiliteitsdeclaratie is in een eerdere release de tabel *Vervoerwijzen* toegevoegd.

Door het koppelen van een vervoerwijze aan een werksoort (type: Vergoeding of Declaratie) wordt vervolgens de vervoerwijze uitgevraagd in de urenregistratie of declaratiemodule. Eenmaal gekozen, dan wordt de laatstgebruikte vervoerwijze voorgezet.

Vervoerwijzen

Code	Omschrijving	WPM categorie	Google Maps modus	Webicoon	Sorteervolgorde ↑
→ AUTO_B	Auto, benzine	Auto; benzine	Auto	car	10
AUTO_D	Auto, diesel	Auto; diesel	Auto	car	20
AUTO_H	Auto, (plug-in) hybride	Auto; (plug-in) hybride	Auto	car	30
AUTO_E	Auto, 100% elektrisch	Auto; 100% elektrisch	Auto	car	40
AUTO_A	Auto, andere brandstoffen	Auto; andere brandstoffen	Auto	car	50
MOTOR_B	Motor, benzine	Motor; benzine	Auto	motorcycle	60
MOTOR_E	Motor, elektrisch	Motor; elektrisch	Auto	motorcycle	70
BROMFIETS_B	Bromfiets/scooter, benzine	Bromfiets/scooter; benzine	Fietsen	moped	80
BROMFIETS_E	Bromfiets/scooter, elektrisch (incl. speed pe...	Bromfiets/scooter; elektrisch (incl. speed pedelec)	Fietsen	moped	90
FIETS	(e-)Fiets	(e-)Fiets of lopen	Fietsen	bicycle	100
LOPEN	Lopen	(e-)Fiets of lopen	Lopen	person-walking	110
OV	Openbaar vervoer	Openbaar vervoer		train	120

In de jaarlijkse enquête dient voor een gemiddelde werkweek per dag de vervoerwijze aangegeven te worden.

Standaard is er voor elke *WPM categorie* een vervoerwijze aangemaakt. Alleen WPM categorie (e-)Fiets of lopen is uitgesplitst naar 2 vervoerwijzen, vanwege een verschil in Google Maps modus (Fietsen en Lopen) t.b.v. afstandsbeplanning. In de uiteindelijke rapportage per WPM categorie wordt de data van beide vervoerwijzen weer samengevoegd. Het is hiermee dus ook mogelijk om vervoerwijzen te wijzigen of toe te voegen.

3.2. Afstandsbeplanning tussen woon- en werkadres

Ten behoeve van het bepalen van de retourafstand tussen het woonadres en werkadres wordt gebruik gemaakt van dezelfde routeplanner als in de declaratiemodule (zoals Google Maps).

3.3. Aanmaken survey records

In het nieuwe overzicht *Mobiliteit* zijn alle survey records inzichtelijk.

In het feitenblok wordt per jaar het aantal uitnodigingen, respondenten (resources welke de enquête hebben ingevuld) en daarmee responspercentage getoond.

Mobiliteit

Resource	Resource	Jaar	Standaard vervoerwijze	Woonadres	Werkadres	Retourafstand (km)	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Resultaten WPM enquête
R00333	Dik Tevreden	2024	AUTO_B	Narcisstraat 6, 5615 BD Eindhoven NL	P.J. Oudweg 61, 1314 CK Almere NL	270.00	AUTO_B	AUTO_B	AUTO_B	AUTO_B	Jaar 2024
R00329	Billie Turf	2024	FIETS	Isolde 5, 3438 VE Nieuwegein NL	De Bouw 149, 3991 SZ Houten NL	18.00	FIETS		AUTO_B		Uitnodigingen 7
R00221	Morris De Haan	2024	AUTO_B	Isolde 5, 3438 VE Nieuwegein NL	De Bouw 149, 3991 SZ Houten NL	24.00	AUTO_B		FIETS		Respondenten 3
00017	Evert-Jan Bosch	2024				0.00					Responspercentage 42.86%
00030	Douwe de Geus	2024				0.00					
R00093	Thijs van Leeuwen	2024				0.00					
R00062	Fien Bauer	2024				0.00					

Via knop *Mobiliteitsrecords aanmaken* is het mogelijk om de survey records aan te maken. Dit wordt alleen gedaan bij resources welke op de *Peildatum contract* (in 2024: 1 januari of 1 juli) een minimale arbeidsomvang van 20 uur per maand hebben (omgerekend).

Mobiliteit

+ Nieuw Lijst bewerken Verwijderen **Mobiliteitsrecords aanmaken** Vragen en antwoorden

Mobiliteit aanmaken

Peildatum contract 25-9-2024

Filter: Resource

× Nr. r00221

De verplichte velden worden standaard getoond op het overzicht. De optionele velden (inclusief Vragen en antwoorden) zijn beschikbaar middels personalisatie of linkknop.

Mobiliteit

+ Nieuw Lijst bewerken Verwijderen **Mobiliteitsrecords aanmaken** **Vragen en antwoorden** Meer opties

Resource	Retourafstand (km)	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag	Ingevuld op
R00333	270.00	AUTO_B	AUTO_B	AUTO_B	AUTO_B	AUTO_B			23-9-2024
R00329	18.00	FIETS		AUTO_B					23-9-2024
R00221	24.00	AUTO_B		FIETS		AUTO_B			24-9-2024
00017	0.00								
00030	0.00								
R00093	0.00								

Resultaten WPM enquête

Jaar 2024

Uitnodigingen 7

Respondenten 3

Responspercentage 42.86%

Veld toevoegen aan p...
Plaats velden door ze uit de lijst naar een positie op de pagina te slepen.

Aanbevolen velden

Boeken
Leasevoertuig
Boeken
OV-kaart
Decimaal
Zakelijke kilometers Ov

Daarnaast is op de resource ook een knop *Mobiliteit* toegevoegd:

Resource

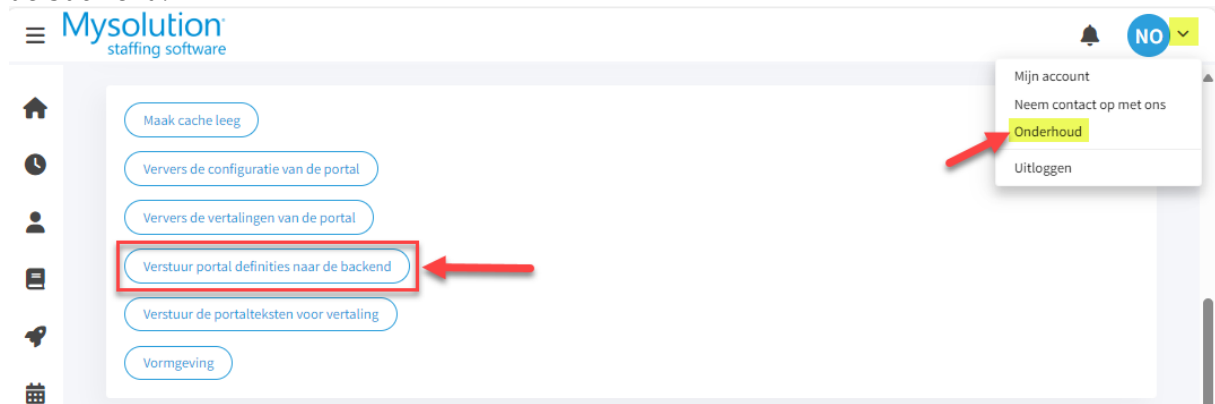
R00221 · Morris De Haan

Acties Communicatie Registratie Navigeren Kenmerken HRM Loon Historie Rapporten Planning Meer opties

Zorgverzekering Persoonlijke contacten Wijzigingslog Statuswijzigingen Vragen en antwoorden **Mobiliteit** Arbeidsmigrant Huisvesting

3.4. Inrichting portal

Log in als beheerder op de portal, ga naar Onderhoud en kies *Verstuur portal definities naar de back end*:



Maak vervolgens in MSF een nieuwe portalcontroller aan van type *ResourceMobility*:

Controllerinstantie

68 · Mobiliteit enquête

Omschrijvingen per taal

General

Controllersoort ResourceMobility

Omschrijving Mobiliteit enquête

Configuratieinstellingen van instantie | Regel verwijderen

Instellingnaam ↑	Instellingwaarde
→ AdditionalRegistrationSet	MOBILITEIT

Optioneel: stel een *Overige registratieset* in om aanvullende gegevens uit te vragen, zoals de optionele velden (Leasevoertuig, Ov-kaart en Zakelijke kilometers Ov) of aanvullende vragen (in te richten via *Vraagdefinities*, bijvoorbeeld om de interesse in een fietsregeling te peilen).

Overige registratieset

MOBILITEIT

Algemeen

Registratiesetcode MOBILITEIT

Omschrijving Mobiliteit

Gebruik bij Resource

Velden uit tabel Mobiliteit

Toevoegen toegestaan ☐

Wijzigen toegestaan ☐

Verwijderen toegestaan ☐

Documentsjabloonfilter ☐

Gebruik voor aanvullende document... ☐

Kenmerk

Looncomponentfilter

Werksoort filter

Registratiesetregels | Nieuwe regel | Regel verwijderen | Voorwaarden

Veldsoort	Veldnr.	Veldnaam	Vertaalsleutel	Interfaceg...	Vraag	Standaardwaarde
→ Veld	1	Entry No.	ResourceMobilityEntryNo	Identificatie...	0	
Veld	170	Lease Vehicle	ResourceMobilityLeaseVehicle	Wijzigbaar	0	
Veld	180	Public Transport Card	ResourceMobilityPublicTransportCard	Wijzigbaar	0	
Veld	190	Public Transport Distance	ResourceMobilityPublicTransportDista...	Wijzigbaar	0	
Vraag	0		Question_6	Wijzigbaar	6	
Vraag	0		Question_3	Wijzigbaar	3	

In het portaldomein van de resource, voeg een menu-item met de controller toe:

Portaldomein

RESOURCE

Navigeren

Acties

Gerelateerd

Minder opties

Menu-instellingen

Regel verwijderen

Nieuw

Tegelaafbeelding

Titel	Volgorde	Controllerins...	Omschrijving	Controllersoort
→ Mobiliteit	2900	68	Mobiliteit enquête	ResourceMobility

Vergeet hierbij niet om als beheerder in de portal weer de configuratie en vertalingen te vernieuwen (via *Onderhoud*).

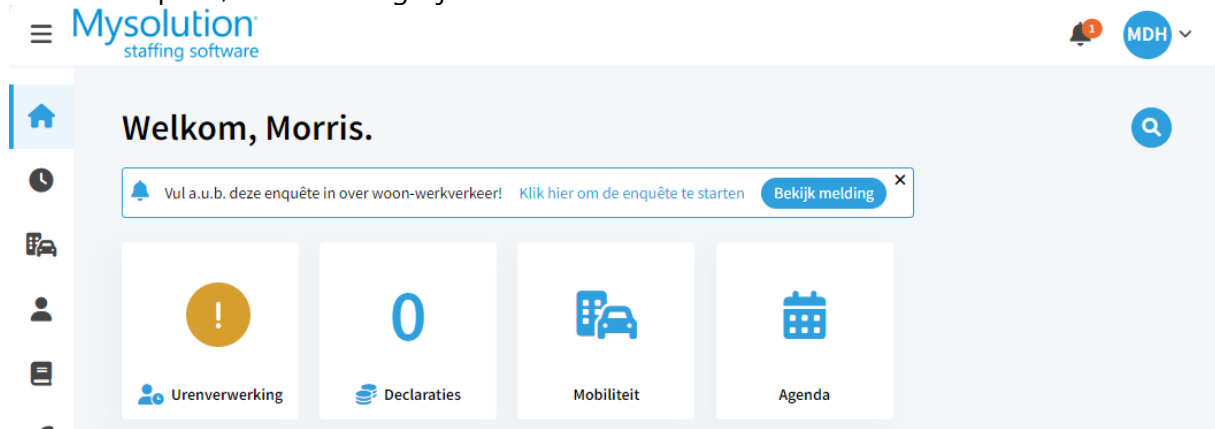
De standaard vertalingen zijn eventueel naar wens aan te passen in de *Vertalingen* in MSF:

Vertalingen

+ Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Vertaalbestand aanmaken Importeer vertalingen Grote vertalingen	Weergaven *Alle Filter lijst op: × Sleutel Mobility* + Filteren...	<table> <tr> <th>Sleutel ↑ ▼</th><th>Taalcode ↑</th><th>Tekst</th></tr> <tr> <td>→ MobilityDefaultTransportMode</td><td>ENU</td><td>Default Transport Mode</td></tr> <tr> <td>MobilityDefaultTransportMode</td><td>NLD</td><td>Standaard vervoerwijze</td></tr> <tr> <td>MobilityHomeAddress</td><td>ENU</td><td>Home Address</td></tr> <tr> <td>MobilityHomeAddress</td><td>NLD</td><td>Woonadres</td></tr> <tr> <td>MobilityReturnDistance</td><td>ENU</td><td>Return Distance to Apply (km)</td></tr> <tr> <td>MobilityReturnDistance</td><td>NLD</td><td>Toe te passen retourafstand (in km)</td></tr> </table>	Sleutel ↑ ▼	Taalcode ↑	Tekst	→ MobilityDefaultTransportMode	ENU	Default Transport Mode	MobilityDefaultTransportMode	NLD	Standaard vervoerwijze	MobilityHomeAddress	ENU	Home Address	MobilityHomeAddress	NLD	Woonadres	MobilityReturnDistance	ENU	Return Distance to Apply (km)	MobilityReturnDistance	NLD	Toe te passen retourafstand (in km)
Sleutel ↑ ▼	Taalcode ↑	Tekst																					
→ MobilityDefaultTransportMode	ENU	Default Transport Mode																					
MobilityDefaultTransportMode	NLD	Standaard vervoerwijze																					
MobilityHomeAddress	ENU	Home Address																					
MobilityHomeAddress	NLD	Woonadres																					
MobilityReturnDistance	ENU	Return Distance to Apply (km)																					
MobilityReturnDistance	NLD	Toe te passen retourafstand (in km)																					

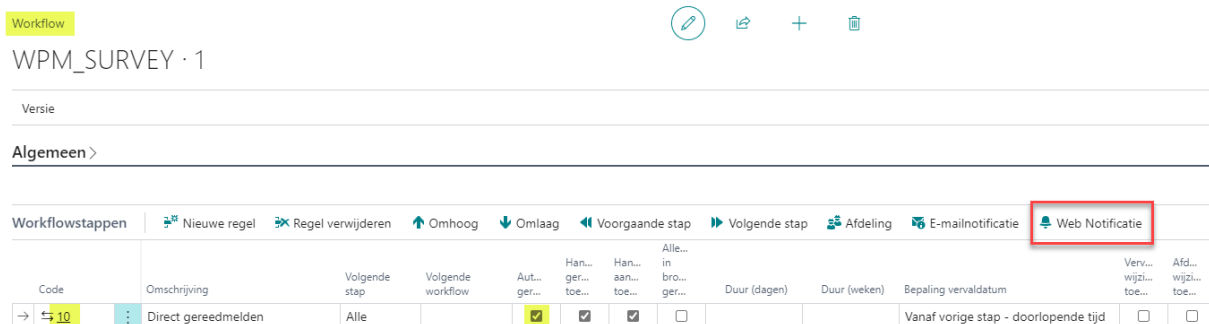
3.5. Inrichten webnotificatie (optioneel)

Optioneel: richt een webnotificatie in, zodat resources op de portal geïnformeerd worden over de enquête, inclusief mogelijkheid om deze direct te starten:

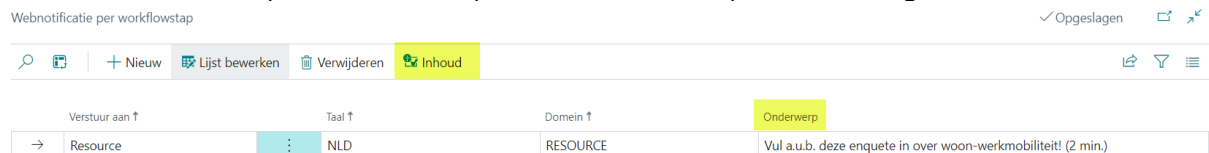


Stappenplan:

- Maak een workflow aan met 1 stap, en zet deze op Automatisch gereedmelden:



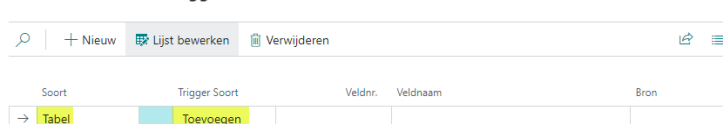
In de webnotificatie per workflowstap, vul een onderwerp + toelichting (via Inhoud):



- Maak een modelleerbare actie aan van type 'Workflow start' voor de zojuist aangemaakte workflowcode en -stap.

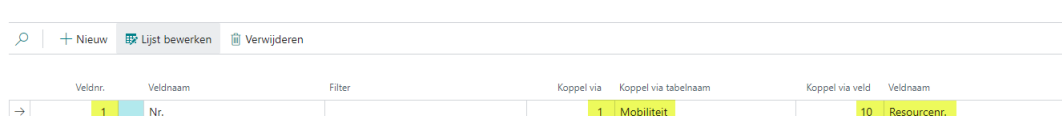
hoofdniveau: tabel 11269760 Mobiliteit; Triggers: Soort = Tabel, Trigger Soort = Toevoegen.

Modelleerbare actie triggers



subniveau: tabel 156 Resource; Filters: koppel veld 1 'No.' aan veld 10 'Resource No.' van bovenstaande tabel. Koppel workflow kaart = Als hoofdkart.

Modelleerbare tabelacties filters



En vergeet als laatste niet om de modelleerbare actie te activeren, en client opnieuw op te starten.

Modelleerbare actie

WPM_SURVEY

Navigeren Acties Tests Exporteren Meer opties

Actie Meer tonen

Code: WPM_SURVEY
 Omschrijving: WPM Survey
 Actie: Workflow start
 Actief: ☐
 Testmodus: ☐
 Trigger actie: ☐

Categorie:
 Workflowcode: WPM_SURVEY
 Workflowstap: 10
 Meerdere workflows toestaan: ☐
 Rapport ID:
Meer tonen

Tabelactie Nieuwe regel Regel verwijderen Filters Triggers

Regelnr.	Hoofdregelnr.	Tabelnr.	Tabelnaam	Controle	Koppel workflow kaart
1	0	11269760	Mobiliteit	Aanwezig	
2	1	156	Resource	Aanwezig	Als hoofdkaart

- **Webnotificatie instellingen:** zet op tabelnr. 156, vul de workflowcode + stap, selecteer Domein + Menu-item voor Mobiliteit, vul Omschrijving Url (evt. per taal).

Webnotificatie instellingen ✓ Opgeslagen

Nieuw Lijst bewerken Verwijderen

Tabelnr.	Tabelnaam	Workflowcode	Workflow	Stap code	Taal	Domein	Omschrijving url	Menu item	Handmatige url
156	Resource	WPM_SURVEY	WPM Survey	10	NLD	RESOURCE	Klik hier om de enquête te starten!	36	

- **Resultaat bij aanmaken Mobiliteitsrecord:** er wordt een webnotificatie voor de resource aangemaakt, inclusief go-to url om direct de enquête te kunnen starten:

Webnotificatie

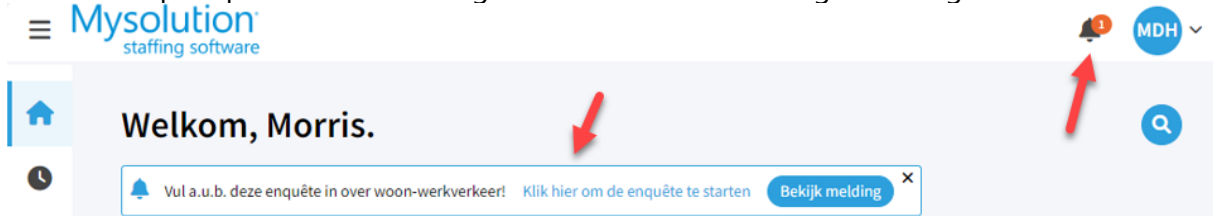
18

Inhoud Verzend pushbericht Workflow

Algemeen

Onderwerp: Vul a.u.b. deze enquête in over woon-werkmobiliteit! (2 min.)
 Domein: RESOURCE
 Omschrijving url: Klik hier om de enquête te starten!
 Url: /ResourceMobility
 Taal: NLD

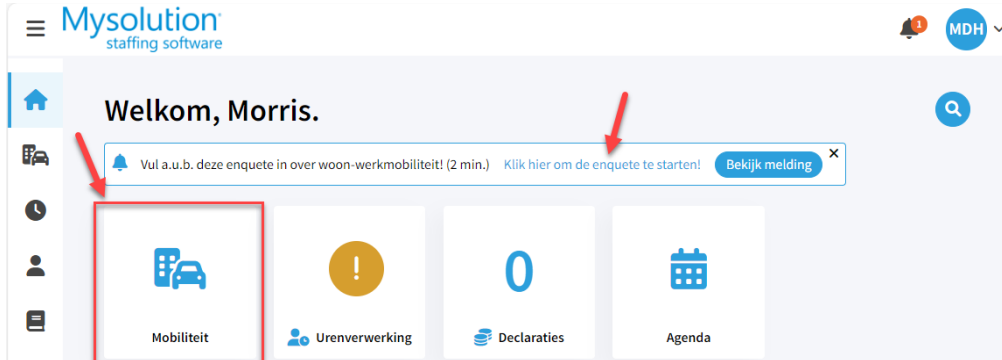
- En op de portal wordt vervolgens de notificatie aan de gebruiker getoond:



4. Data verzamelen en rapporteren

4.1. Invullen van enquête op de portal

De controller Mobiliteit wordt getoond op de resourceportal als er een mobiliteitsrecord voor het huidige jaar aanwezig is welke nog niet is ingevuld (veld 'Ingevuld op' = <leeg>). De enquête kan gestart worden door het openen van de controller, via een tegel, menu of notificatie.



Stap 1: Bepaal afstand tussen woon- en werkadres

In de eerste stap wordt de retourafstand bepaald tussen het woonadres en werkadres waar de resource de afgelopen week het meest aanwezig was.

De *Standaard vervoerwijze* wordt gebruikt als modus voor de afstandsbeoordeling via Google Maps.

Via *Voorgestelde routes* kan een vaste route van een projectresource danwel recent gebruikte route van een declaratie geselecteerd worden (o.b.v. geldige data in afgelopen maand).

In de velden *Woonadres* en *Werkadres* kan ook handmatig een locatie gezocht worden.

De bepaalde afstand wordt in het veld *Toe te passen retourafstand (in km)* gevuld.

← Mobiliteit

Enquête over woon-werk mobiliteit

1 Enquête woon-werkmobiliteit

In deze enquête wordt u gevraagd hoe u de afgelopen week naar het werk bent gekomen. Had de afgelopen week vrije of speciale dagen, kies dan een andere week.

Standaard vervoerwijze

Voorgestelde routes

Woonadres

Isolde 5
3438 VE Nieuwegein NL

Werkadres waar u de afgelopen week het meest aanwezig was

De Bouw 149
3991 SZ Houten NL 24,00 km

Toe te passen retourafstand (in km)

Stap 2: Vervoerwijze per weekdag

In stap 2 dient per weekdag de vervoerwijze geselecteerd te worden. Deze wordt niet gedefault.

2
Standaard vervoerwijze per weekdag

Hoe zag uw woon-werkreis er de afgelopen week uit? Selecteer per weekdag de vervoerwijze.

maandag	Auto, benzine
dinsdag	(geen)
woensdag	(e-)Fiets
donderdag	(geen)
vrijdag	Auto, benzine
zaterdag	(geen)
zondag	(geen)

Vorige
Opslaan
Annuleren

Stap 3: Aanvullende gegevens (optioneel)

Als in de controller een registratieset staat ingesteld, dan worden deze gegevens in een aanvullende wizardstap uitgevraagd.

1
Enquête woon-werkmobiliteit

2
Standaard vervoerwijze per weekdag

3
Aanvullende gegevens

Maakte u bij uw woon-werkreis gebruik van een lease-voertuig of wagenpark van het bedrijf? ☒ Ja ☐ Nee

Maakte u bij uw woon-werkreis gebruik van een mobiliteitskaart van het OV? ☒ Ja ☐ Nee

Hoeveel zakelijke kilometers heeft u de afgelopen week met het OV afgelegd? 125,00

Wil je graag duurzamer reizen? ☒ Ja ☐ Nee

Vul hier je ervaringen over duurzame mobiliteit

ik wil graag duurzamer reizen door de fietsen, maar het regent te vaak in Nederland

Vorige
Opslaan
Annuleren

Als de enquête eenmaal is ingevuld, dan wordt de controller na opnieuw inloggen niet meer getoond op de portal.

4.2. Enquête sluiten en resultaten rapporteren

In het feitenblok *Resultaten WPM enquête* kan de voortgang van de survey worden gemonitord.

Resultaten WPM enquête	
Jaar	2024
Uitnodigingen	7
Respondenten	3
Responspercentage	42.86%

Het feitenblok bevat opties om te wisselen van jaar en data te vernieuwen:



Bij voldoende respons kan de enquête afgesloten worden, door het menu-item uit het portaldomein te verwijderen.

Daarmee is per survey record de benodigde data verzameld (retourafstand woon-werk + vervoerwijze per weekdag).

Mobiliteit

<

Middels een later bouwpoint zal deze data omgezet worden naar jaartotalen per WPM categorie (volgens onderstaand voorbeeld), eventueel gecombineerd met de jaartotalen voor zakelijke declaraties (op basis van vervoerwijze in urenregistratie / declaratiemodule).

Tabel 6. Voorbeeld om jaartotalen te berekenen uit enquêterespons

Vervoermiddel en brandstofsoort	Weekkilometers uit enquête	Ruwe jaar-kilometers (* 45)	Correctie op totaal werknemers (x/306*350) = resultaat
Auto, benzine	10.000	450.000	514.706
Auto, diesel			
Auto's die behoren tot de (plug in) hybrides			
Auto, 100% elektrisch	1.200	54.000	61.765
Auto, overige brandstoffen			
Motorfiets, benzine/diesel	500	22.500	25.735
Motorfiets, elektrisch			
Bromfiets/scooter, benzine			
Bromfiets/scooter, elektrisch (inclusief speed-pedelec)			
(e-)Fiets en lopen	750	33.750	38.603
Openbaar vervoer (grootste afstand)	8.000	360.000	411.765
Totaal kilometers	20.250	911.250	1.052.574

Aantal werknemers 350
 Respons 306